

ที่ ศธ 04116/948



สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา
แม่ฮ่องสอน เขต 2 ถนนเวียงใหม่
อำเภอแม่สะเรียง จังหวัดแม่ฮ่องสอน 58110

3 มีนาคม 2554

เรื่อง การรายงานตัวเข้ารับการบรรจุและแต่งตั้ง

เรียน

สิ่งที่ส่งมาด้วย	1. หลักฐานประกอบการรายงานตัว	จำนวน	1	ชุด
	2. บัญชีรายละเอียดอัตราว่าง	จำนวน	1	ชุด

ตามประกาศขึ้นบัญชีผู้สอบแข่งขันได้ ของ อ.ก.ค.ศ.เขตพื้นที่การศึกษาแม่ฮ่องสอน เขต 2 ลงวันที่ 5 มิถุนายน พ.ศ. 2552 ท่านเป็นผู้สอบแข่งขันได้ ลำดับที่ ตำแหน่งครูผู้ช่วย กลุ่มวิชาประถมศึกษา บัดนี้มีตำแหน่งครูผู้ช่วยว่าง จำนวน 2 อัตรา และท่านเป็นผู้หนึ่งในลำดับที่มีสิทธิ์ได้รับการบรรจุและแต่งตั้ง

จึงเรียนมาเพื่อทราบและไปรายงานตัว ณ ห้องประชุมเอื้องแซะ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาแม่ฮ่องสอน 2 ในวันที่ **จันทร์ที่ 21 มีนาคม 2554 เวลา 10.00 น.** โดยแต่งเครื่องแบบปฏิบัติราชการ (ชุดสีกากีคอพับ) พร้อมนำหลักฐานดังรายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วยไปประกอบการรายงานตัว หากไม่ไปรายงานตัวตามกำหนดถือว่าสละสิทธิ์

ขอแสดงความนับถือ

(นายทวนทอง ศรีสวัสดิ์)

รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาแม่ฮ่องสอน เขต 2 รักษาราชการแทน
ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาแม่ฮ่องสอน เขต 2

กลุ่มบริหารงานบุคคล

กลุ่มงานสรรหาและบรรจุแต่งตั้ง

โทร. 0-5362-1303 , 0-5368-2639 ต่อ 14

โทรสาร. 0-5368-1329 , 0-5368-1355 ต่อ 25

**หลักฐานประกอบการรายงานตัวเข้ารับการบรรจุและแต่งตั้ง ให้รับราชการเป็นข้าราชการครู
ตำแหน่ง ครูผู้ช่วย สังกัด สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาแม่ฮ่องสอน เขต 2**

1. ทะเบียนบ้านฉบับเจ้าบ้านพร้อมสำเนา จำนวน 5 ฉบับ
2. ใบอนุญาตประกอบวิชาชีพครู ตามพระราชบัญญัติสภาครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. 2546 หรือหนังสือรับรองสิทธิจากคุรุสภา
3. ใบรับรองแพทย์ซึ่งออกให้ไม่เกิน 6 เดือน ซึ่งแสดงว่าไม่เป็นโรคตามกฎหมาย ก.ค. ฉบับที่ 3 (พ.ศ. 2526)
4. รูปถ่ายขนาด 1 นิ้ว ถ่ายครึ่งตัวหน้าตรงไม่สวมหมวกและแว่นตาสีดำ แต่งเครื่องแบบพิธีการ (ให้ใช้อินทรีธนูเชิงกว้าง 4 ซม. มีแถบสีทองกว้าง 1 ซม. เป็นขอบและปักด้นสีทองลายช่อชัยพฤกษ์ มีดอก 2 ดอก)ถ่ายครั้งเดียวกันไม่เกิน 6 เดือน จำนวน 5 รูป ไม่ประดับเครื่องราชอิสริยาภรณ์
5. บัตรประจำตัวผู้สอบแข่งขันฯ
6. บัตรประจำตัวประชาชนหรือบัตรอื่นที่ติดรูปถ่ายซึ่งทางราชการออกให้พร้อมสำเนา จำนวน 5 ฉบับ
7. ปริญญาบัตร วุฒิบัตร หรือระเบียบแสดงผลการเรียนที่ระดับวิชาเอก พร้อมสำเนา จำนวน 5 ชุด
8. หลักฐานการเปลี่ยนชื่อ ชื่อสกุล ทะเบียนสมรส ฯลฯ (ถ้ามี) พร้อมสำเนา จำนวน 5 ฉบับ
9. ใบแสดงหมู่โลหิต (ไม่รวมกับใบรับรองแพทย์)
10. หนังสืออนุญาตให้สมัครสอบแข่งขันและยินยอมให้โอนเมื่อสอบแข่งขันได้ สำหรับข้าราชการพลเรือนสามัญ หรือพนักงานเทศบาล

หลักฐานประกอบการสมัครสมาชิกจ่ายตรงค่ารักษาพยาบาล

1. สำเนาทะเบียนบ้านบิดา มารดา คู่สมรส (ถ้ามี) และ บุตร (ถ้ามี) คนละ 1 ฉบับ
2. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของบิดา มารดา คู่สมรส (ถ้ามี) และ บุตร (ถ้ามี) คนละ 1 ฉบับ
3. สำเนาสูติบัตรบุตร(ถ้ามี) จำนวน 1 ฉบับ
4. สำเนาหลักฐานการเปลี่ยนชื่อ ชื่อสกุล ของบิดา มารดา คู่สมรส (ถ้ามี) คนละ 1 ฉบับ
5. สำเนาทะเบียนสมรสของบิดา มารดา จำนวน 2 ฉบับ
6. สำเนาทะเบียนหย่าของบิดา มารดา (ถ้ามี) จำนวน 2 ฉบับ
7. สำเนาในมรณะบัตร ของบิดา มารดา (ถ้ามี) คนละ 1 ฉบับ

บัญชีรายละเอียดอัตราว่าง กลุ่มวิชาประถมศึกษา จำนวน 1 อัตรา
 กำหนดการรายงานตัวผู้สอบแข่งขันได้ วันที่ 21 มีนาคม 2554

ที่	โรงเรียน	อำเภอ	ตำแหน่ง	ตำแหน่ง เลขที่
1	บ้านแม่อมลาน	แม่ลาน้อย	ครูผู้ช่วย	1929
2	บ้านกะริคี	แม่ลาน้อย	ครูผู้ช่วย	1945

กำหนดการรายงานตัว

วัน เดือน ปี	เวลา	กำหนดการ	หมายเหตุ
21 มีนาคม 2554	10.00 น.	รายงานตัว/ตรวจสอบหลักฐาน/ เลือกโรงเรียน	-ตารางนี้อาจเปลี่ยนแปลงได้ตาม ความเหมาะสม
	11.00 น.	ปฐมนิเทศ	-ให้เตรียมของใช้ส่วนตัวพร้อมปฏิบัติ ราชการได้ทันที
	13.00 น.	ทำทะเบียนประวัติ	-ใช้ปากกาลูกลื่น(หมึกแห้งสีดำ)